



Resolución Directoral Regional

Nº 25 -2017-DRA/GOB.REG.TACNA

FECHA:

17 ENE 2017

VISTO:

El Oficio N° 01-2017- AI-DRA.T/GOB.REG.TACNA de fecha 10 de Enero de 2017, emitido por el Área de Administración Documentaria y Archivo Institucional.

CONSIDERANDO:

Que, la Ley N° 25323 crea el Sistema Nacional de Archivos, con la finalidad de integrar estructural, normativa y funcionalmente los archivos de las entidades públicas existentes en el ámbito nacional, mediante la aplicación de principios, normas, técnicas y métodos de archivo, garantizando con ello la defensa, conservación, organización y servicio del patrimonio Documental de la Nación.

Que, mediante Resolución Gerencial Regional N° 107-2015-G.G.R/GOB.REG.TACNA de fecha 14 de abril del 2015, el Gobierno Regional de Tacna aprueba la Directiva N° 002-2015-GGR/GOB.REG.TACNA denominada "Normas y Procedimientos para Organización y Funcionamiento del Sistema de Archivo en la Sede Central del Gobierno Regional de Tacna" mediante la cual prescribe en su ítem IV que la presente directiva es de obligatorio cumplimiento por los Órganos y Unidades Orgánicas del Gobierno Regional de Tacna; es decir, la Dirección Regional de Agricultura Tacna como Unidad Orgánica dependiente del Gobierno Regional de Tacna - Gerencia Regional de Desarrollo Económico corresponde su cumplimiento y adecuación interna.

Que, mediante Oficio N° 01-2017-AI-DRA.T/GOB.REG.TACNA de fecha 10 de enero de 2017, el Área de Administración Documentaria y Archivo Institucional, solicita la aprobación vía acto resolutivo del CRONOGRAMA DE TRANSFERENCIAS DEL ACERVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA TACNA PARA EL AÑO 2017, a fin de lograr un manejo eficiente y eficaz de las actividades archivísticas de acuerdo a las normas del Archivo General de la Nación.

Que, en ese entender resulta necesario garantizar la seguridad documental de la institución, a fin de velar por la preservación del patrimonio documental, siendo pertinente emitir el acto administrativo correspondiente.

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, en armonía con la Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, modificada por la Ley N° 27902, en armonía con la Ley N° 25323 y conforme a las atribuciones conferidas en la Resolución Ejecutiva Regional N° 788-2015-G.R/GOB.REG.TACNA con las visaciones de la Oficina de Asesoría Jurídica Oficina de Administración y Oficina de Planeamiento y Presupuesto.



Resolución Directoral Regional

Nº 25 -2017-DRA/GOB.REG.TACNA

FECHA: 17 ENE 2017

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR el CRONOGRAMA DE TRANSFERENCIAS DEL ACERVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA TACNA PARA EL AÑO 2017, en los términos propuestos y que es parte de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución a todas las instancias de la Dirección Regional de Agricultura Tacna para su conocimiento y cumplimiento.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE



GOBIERNO REGIONAL DE TACNA
DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA
ING. LUIS O. CALDERÓN LUYO
DIRECTOR

Distribución:

DRA.T
OAJ
OA
OPP
DITE
DICSA
DICIEA
DEA
A. AGRARIAS
AI
Archivo

LOCL/aft

**CRONOGRAMA DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTION AL ARCHIVO INSTITUCIONAL
DE LA DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA TACNA, DURANTE EL AÑO 2017**

Nº	ACTIVIDAD Y /O OFICINA	Enero	Feb.	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agost.	Set.	Oct.	Nov.	Dic.
1.-	Dirección Regional Sectorial de Agricultura Tacna	4ta.Sem.											
	Imagen Institucional			1ra Sem.									
	Trámite Documentario		2da Sem.										
2.-	Oficina de Planemiento y Presupuesto					3ra.Sem.							
3.-	Oficina de Asesoría Jurídica									3ra.Sem.			
4.-	Dirección de Administración						1ra Sem.						
	Unidad de Contabilidad											1ra Sem.	
	Unidad de Tesorería											2da Sem.	
	Unidad de Personal											3da Sem.	
	Unidad de Logística	3ra.Sem.							1ra Sem.				
5.-	Dirección de Estadística Agraria									2da Sem.			
6.-	Dirección de Competitividad, Innovación y Extensión Agraria				3ra.Sem.								
7.-	Dirección de Conservación de Suelos y Aguas												1ra Sem.
8.-	Dirección de Saneamiento Físico Legal de Tierras Eriazas						3ra.Sem.						
9.-	Agencia Agraria Tacna									1ra Sem.			
10.-	Agencia Agraria Jorge Basadre										2da Sem.		
11.-	Agencia Agraria Tarata								3ra.Sem.				
12.-	Agencia Agraria Candarave											4ta.Sem.	
13.-	Todos los Proyectos												2da Sem.



CRONOGRAMA DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO INSTITUCIONAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA TACNA AL ARCHIVO REGIONAL DE TACNA, DURANTE EL 2017

Nº	ACTIVIDAD	Enero	Feb.	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agost.	Set.	Oct.	Nov.	Dic.
1.-	Transferencia al Archivo				3ra.Sem.								
2.-	Eliminación							3ra.Sem.					
SEGUNDA REMESA													
3.-	Transferencia al Archivo											3ra.Sem.	
4.-	Eliminación												3ra.Sem.

